

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ**

Ленинского района города Кемерово

650003, г. Кемерово, пр. Ленинградский, 47-г. тел./факс 73-26-32, тел. 73-26-31
E-mail – lencenter@mail.ru

ПРИКАЗ № 514

«31» декабря 2019

**«О внесении изменений в учетную политику
Учреждения»**

В связи со вступлением в силу с 01 января 2020 года федеральных стандартов утвержденных приказами Минфина от 28.02.2018 №37н «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности», далее СГТ «Бюджетная информация»; от 29.06.2018 №145н «Долгосрочные договоры», далее «Долгосрочные договоры»; от 30.05.2018 №124н «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах», (далее СГС «Резервы»); от 29.06.2018 № 146н «Концессионные соглашения»,(далее СГС «Концессионные соглашения»); от 07.12.2018 №256н «Запасы»,(далее «СГС «Запасы»)

С целью приведения бухгалтерского учета в соответствие с профессиональными стандартами

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продлить действие учетной политики, утвержденной приказом директора от 27.06.2018 года № 243 на 2020 год
2. Внести в учетную политику на 2020 г. для целей бухгалтерского учета МБУ «КЦСОН Ленинского района г. Кемерово» следующие изменения и дополнения.
 - 2.1. Внести изменение в приложение № 1. Общие положения.
Учетная политика муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Ленинского района города Кемерово» разработана в соответствии с:

федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденных приказами Минфина от 28.02.2018 №37н «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности», далее- СГТ «Бюджетная информация»; от 29.06.2018 №145н «Долгосрочные договоры», далее «Долгосрочные договоры»; от 30.05.2018 №124н «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах», (далее СГС «Резервы»); от 29.06.2018 № 146н «Концессионные соглашения»,(далее СГС «Концессионные соглашения»); от 07.12.2018 №256н «Запасы»,(далее «СГС «Запасы»)

2.2.Дополнить п.1 Приложения №1 Положения об учетной политике учреждения подпунктом следующего содержания:

-При внесении изменений в учетную политику главный бухгалтер оценивает в целях сопоставления отчетности существенность изменения показателей, отражающих финансовое положение, финансовые результаты деятельности учреждения и движение его денежных средств, на основе своего профессионального суждения.

2.3. Дополнить п.1 Приложения № 1 Положения об учетной политике учреждения

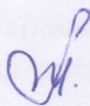
подпунктом следующего содержания:

3. Учреждение публикует основные положения учетной политики на своем официальном сайте путем размещения копий документов учетной политики.

4. Ознакомить с изменениями в учетной политике сотрудников бухгалтерской службы под роспись

5 . Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера.

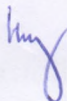
Директор



Е.Е.Мазина

Приказ подготовлен:

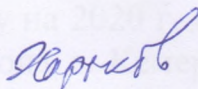
Главный бухгалтер



Т.Б. Некрасова

Согласовано:

Ведущий юрисконсульт



А.Б. Харьков